CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio nonché sul sito web www.alcamo.tp-net.it di questo Comune in data _____ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, Lì_____

IL SEGRETARIO GENERALE

PROT. 2024
DEL 31.01.17

PROVINCIA DI TRAPANI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
LIQUIDAZIONE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

STAFF AL SINDACO "SERVIZI URBANISTICI"

I° Servizio Urbanistica- Edilizia privata

Sportello unico dell'Edilizia e Pianificazione del Territorio

N° 00177 DEL 08 FEB 2017

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE FATTURA N. 4/E DEL 2/01/2017 ALLA DITTA PUNTO UFFICIO DI FILIPPI CARLO DI ALCAMO PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE & ALL-IN.**

CIG Z5017982D6.

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs. 286/99.

N° Liquidazione	Data	Il Responsabile
525	08 FEB 2017	

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE
Dr. Sebastiano Luppino

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Il sottoscritto responsabile del procedimento attesta che non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e della normativa anticorruzione e non si trova in conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria, che segue non incorrono in analoghi situazioni.

- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n° 2128 del 15/12/2015, dall'oggetto:" Affidamento alla Ditta "Filippi Carlo" di Alcamo per contratto di noleggio & All-in. Impegno di spesa.";
- Vista la fattura n. 4/E del 2/01/2017, dalla Ditta di "Filippi Carlo" di Alcamo, per noleggio di tre fotocopiatori & All-in. Mese settembre- dicembre 2016;
- Visto il durc di regolarità contributiva dello sportello unico previdenziale;
- Ritenuto doversi procedere alla liquidazione della suddetta fattura alla Ditta di "Filippi Carlo" di Alcamo, per un importo totale di **€ 840,00** IVA compresa;
- Visto lo statuto Comunale;
- Visto il D.Lgs. 3 febbraio 1993, n°29 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 267/2000, recante " Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali";

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti:

1. Di liquidare la somma di **€ 840,00** IVA inclusa per il noleggio fotocopiatori mese settembre- dicembre 2016 compresa dal **cap. 131130/37** denominato "Utilizzo beni di terzi per il settore urbanistica" codice di classificazione 8.01.1.103 e codice Piano Finanziario IV° livello 1.03.02.07.008 bilancio esercizio 2016.

2. Di emettere mandato di **€ 840,00** alla Ditta "Filippi Carlo" di Alcamo, con sede in Via G.Martino,51/A, 239, la fattura n. 4/E del 2/01/2017, per noleggio di tre fotocopiatori & All-in., con accreditamento in conto corrente intrattenuto dallo stesso presso la Don Rizzo Banca Credito Coop, Viale Europa di Alcamo, codice iban IT42 Q 08946 81781 000002481717, indicando nel relativo mandato il seguente **CIG:Z5017982D6**, giusto impegno con determina dirigenziale n.2128 del 15/12/2015 e contestualmente emettere reversale d'incasso al Cap .4000 "ritenuta per scissione contabile IVA servizi istituzionali" cod. classificazione 9.100.01.00 cod. transazione elementare 9.1.1.99.999, dato atto che trattasi di acquisti di servizi istituzionali;

15/12/2015 e contestualmente emettere reversale d'incasso al Cap .4000 "ritenuta per scissione contabile IVA servizi istituzionali" cod. classificazione 9.100.01.00 cod. transazione elementare 9.1.1.99.999, dato atto che trattasi di acquisti di servizi istituzionali;

3. Di dare mandato al settore Servizi Finanziari di effettuare il versamento dell'iva di **€ 151,48** all'erario secondo le modalità che verranno stabilite dal Ministero dell'Economia.

4.Di inviare il presente atto al Settore Ragioneria ai fini della compilazione del mandato di pagamento secondo quanto indicato nel presente atto;

5. Di stabilire che copia della presente determinazione a norma dell'art. 7 della L. 142/90, venga pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi;

Alcamo, li

L'ISTRUTTORE AMM.VO
Rag. Loredana Facchetti

RESPONSABILE DEI SERVIZI
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
geom. Giuseppe Stabile